

Návod pro vyplnění formuláře č. P03

PŘIHLÁŠKA PRŮMYSLOVÉHO VZORU se žádostí o zápis průmyslového vzoru do rejstříku

1. Druh přihlášky

Křížkem se vyznačí příslušný typ přihlášky.

Národní přihláška průmyslového vzoru je ta přihláška, jejíž přihlašovatel (případně první uvedený přihlašovatel, je-li spolupřihlašovatelů více) má sídlo v České republice. Je-li jako jediný nebo první přihlašovatel uveden přihlašovatel, jehož sídlo je mimo území České republiky, jedná se o přihlášku zahraniční.

Pokud přihláška obsahuje jediný průmyslový vzor, jedná se o přihlášku jednoduchou. Hromadná přihláška obsahuje více průmyslových vzorů. U hromadné přihlášky se uvede číslo vyjadřující skutečný počet průmyslových vzorů obsažených v přihlášce (ten musí odpovídat seznamu průmyslových vzorů obsažených v přihlášce – viz oddíl 11). Od počtu vzorů obsažených v přihlášce se odvíjí výše správního poplatku za podání přihlášky. Za každý druhý a další průmyslový vzor se zvyšuje základní přihlašovací poplatek.

Pokud je přihláška podávána jako rozdělená z původně podané přihlášky, vyznačí se tato skutečnost formou uvedení čísla původní (rozdělované) přihlášky. Rozdělená přihláška si zachová datum podání původní přihlášky.

2. Název průmyslového vzoru

Zvolený název průmyslového vzoru má být stručný a musí vyjadřovat obecné označení druhu výrobku (stůl, tužka, dlaždice), ve kterém má být průmyslový vzor ztělesněn, v souladu s použitým názvoslovím příslušné třídy či podtřídy v mezinárodním třídění pro průmyslové vzory (Locarnské třídění*). Nesprávné je užití výrobních, obchodních a podobných názvů a užití zkratk sestávajících z písmen a číslic, neboť nevypovídají o tom, co výrobek obecně představuje, tj. o jaký druh výrobku jde a jaké je jeho určení.

3. Určení výrobku

Formou krátkého textu, který vyjadřuje určení výrobku, v němž je průmyslový vzor ztělesněn nebo na němž je aplikován, a to v logické shodě se zvoleným názvem přihlášky a zařazením průmyslového vzoru, se doplní jeden z předepsaných textů (viz též oddíl 14). Účelem uvedení určení výrobku je napomoci zjistit druh výrobku nebo obor jeho použití, zvláště u speciálních (ne běžných) druhů výrobků, u kterých jejich určení není zřejmé z názvu průmyslového vzoru.

4. Zařazení

Uvede se zařazení průmyslového vzoru. Průmyslové vzory se zařazují do tříd a podtříd podle platné verze mezinárodního třídění pro průmyslové vzory*. V hromadné přihlášce smí být spolu obsaženy pouze takové průmyslové vzory, které patří do jedné hlavní třídy mezinárodního třídění pro průmyslové vzory.

5. Počet přihlašovatelů

Uvede se počet přihlašovatelů.

6. Přihlašovatel(-é)

Vyplní se údaje o přihlašovatele nebo přihlašovatelích. Přihlašovatelem je osoba (odlišná od zástupce), která přihlášku průmyslového vzoru podává a v případě zápisu průmyslového vzoru do rejstříku se stává vlastníkem práv k zapsanému průmyslovému vzoru.

U přihlašovatele musí být v žádosti uvedeno příjmení, jméno, popřípadě titul, v případě fyzické osoby, respektive název firmy a IČ v případě právnické osoby, a dále úplná adresa včetně PSČ, popřípadě číslo telefonu, fax, e-mail. Názvy právnických osob se udávají jejich úplným úředním názvem, s nímž byly zřízeny.

Pokud přihlašovatel sídlí v USA, uvede se také členský stát federace.

V příslušném políčku se křížkem vyznačí, zda je přihlašovatel současně i původcem. Není-li přihlašovatel současně původcem nebo nejedná-li se o zaměstnanec průmyslový vzor, musí přihlašovatel předložit doklad o nabytí práva podat přihlášku.

V dalším políčku se křížkem vyznačí, zda je přihlašovatelem právnická nebo fyzická osoba.

7. Počet původců

Uvede se počet původců.

8. Původce(-i)

Vyplní se údaje o původci nebo původcích. Původcem je osoba, která vytvořila předmět průmyslového vzoru vlastní tvůrčí činností. Touto osobou je výlučně osoba fyzická; tato osoba však může být zároveň i přihlašovatelem.

U původce musí být v žádosti uvedeno příjmení, jméno, případně titul, a úplná adresa včetně PSČ.

V případě, že sídlem původce je USA, uvede se v jeho adrese i členský stát federace.

Pokud se původce vzdal práva být v přihlášce uveden, předloží přihlašovatel v tomto smyslu písemné prohlášení.

9. Zástupce přihlašovatele

Je-li přihlašovatel pro řízení o přihlášce zastoupen, vyplní se údaje o zástupci.

U zástupce musí být v žádosti uveden název kanceláře, resp. příjmení a jméno, případně titul, zástupce, a úplná adresa včetně PSČ. Do názvu kanceláře se vyplní např. „Advokátní kancelář Novák a Nováková“. Pokud zástupce nemá zapsán název kanceláře v obchodním nebo jiném rejstříku, pak toto pole nevyplňuje. Další údaj o zástupci, pokud má být v rejstříku uveden (např. „patentový zástupce“ nebo „advokát“), se uvede za titulem za jménem v odpovídající kolonce. Názvy právnických osob se udávají jejich úplným úředním názvem, s nímž byly zřízeny.

Při řízení o přihlášce průmyslového vzoru může přihlašovatel před Úřadem vystupovat buď samostatně nebo prostřednictvím jím ustanoveného zástupce. V případě, kde to stanovuje zákon (viz ustanovení § 45 zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů, v platném znění), je zastoupení přihlašovatele povinné (obligatorní zastoupení) a zástupcem může být pouze oprávněný patentový zástupce nebo advokát. V případě nepovinného zastupování může být zástupcem patentový zástupce, advokát nebo jiná osoba, např. společný zmocněnec (pro zastupování více přihlašovatelů, může to být i jeden z nich). Je-li pro řízení o přihlášce průmyslového vzoru před Úřadem zástupce ustanoven, musí být spolu s přihláškou předložena jeho platná plná moc. Pokud přihlašovatel pověřil zástupce prezidiální plnou mocí, jejíž originál je uložen u Úřadu,

je třeba v přihlašovacím formuláři uvést Úřadem přidělené (depozitní) číslo prezidiální plné moci. Je-li taková prezidiální plná moc podána současně s přihláškou, vyznačí se tato skutečnost v příslušném políčku křížkem.

10. Adresa pro doručování

V případě, kdy se jedná o adresu odlišnou od adresy přihlašovatele, nebo, v případě více přihlašovatelů, od adresy jejich společného zmocněnce nebo ustanoveného patentového či jiného zástupce, musí být pro účely korespondence Úřadu s žadatelem uvedena jediná adresa pro doručování. Vyplňování je stejné jako u údajů o zástupci. Pokud se bude doručovat na P.O.BOX, pak se „P.O.BOX“ s číslem napíše do pole „Ulice a číslo“.

11. Právo přednosti podle mezinárodní smlouvy

Uvede se uplatňované právo přednosti (priorita). Podle ustanovení § 36 zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů, v platném znění, musí přihlašovatel právo přednosti, které vyplývá z mezinárodní smlouvy, uplatnit v přihlášce nebo do jednoho měsíce od podání přihlášky a současně musí uvést číslo přihlášky, ze které se toto právo přednosti odvozuje, datum jejího podání a stát, ve kterém byla přihláška podle mezinárodní smlouvy podána, respektive, jedná-li se o přihlášku regionální, úřad, u kterého byla tato přihláška podána. Je-li to nezbytné, musí být toto právo na výzvu Úřadu prokázáno prioritním dokladem. U vzorů obsažených v hromadné přihlášce může mít každý ze vzorů své vlastní právo přednosti.

12. Zaměstnanecký průmyslový vzor

Křížkem se vyznačí, jedná-li se o zaměstnanecký průmyslový vzor či nikoli. O zaměstnanecký průmyslový vzor se podle ustanovení § 13 zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů, v platném znění, jedná tehdy, vytvořil-li původce průmyslový vzor ke splnění úkolu vyplývajícího z pracovního poměru, z členského nebo jiného obdobného pracovněprávního vztahu ke svému zaměstnavateli.

13. Odklad zveřejnění

V případě, že přihlašovatel žádá o odklad zveřejnění průmyslového vzoru po jeho zápisu do rejstříku, musí být tato jeho vůle vyjádřena v přihlášce (později nelze tento požadavek uplatnit) vyplněním data, kdy má být průmyslový vzor zveřejněn. Toto datum odkladu nesmí přesahovat 30 měsíců od data podání přihlášky nebo ode dne vzniku práva přednosti.

14. Seznam příloh

Příslušné příkládané přílohy se v seznamu vyznačí křížkem, případně se uvede jejich počet. Předtištěné počty značí počet výtisků jednotlivých příloh potřebných pro řízení. Je-li v přihlášce více než jeden přihlašovatel, počty výtisků se navýší podle počtu přihlašovatelů vyjma prvního.

Fotografie nebo jiná vyobrazení (5x) - Vyobrazení musí zobrazovat pouze vzhled výrobku (tj. průmyslový vzor), pro který je požadována ochrana, a to v tolika pohledech, aby byly patrné všechny charakteristické znaky vzhledu výrobku jako celku. Pro předkládání všech pohledů platí uvedená minimální četnost exemplářů (5x). Každý exemplář vyobrazení průmyslového vzoru musí být proveden v takové kvalitě, aby byl jednoznačně zřejmý vzhled výrobku nebo jeho částí. Vyobrazení musí vyhovovat podmínkám pro reprodukci. Předloží-li přihlašovatel barevné vyobrazení průmyslového vzoru, vyjádří tím vůli, aby předmětem ochrany případně do rejstříku zapsaného průmyslového vzoru (který je definován všemi vyobrazenými znaky vzhledu výrobku, tedy i barevnými znaky) byl průmyslový vzor v konkrétním barevném provedení. Všechna vyobrazení (tj. každý pohled na vzor) musí být očíslována. Číselné označení se podle mezinárodního standardu skládá ze dvou čísel oddělených tečkou. Před tečkou je pořadové číslo průmyslového vzoru v přihlášce (v případě hromadné přihlášky musí odpovídat Seznamu průmyslových vzorů – viz níže) a za tečkou pořadové číslo pohledu na průmyslový vzor (příklad očíslování vyobrazení druhého průmyslového vzoru v pěti pohledech: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5). Vyobrazení je nutno předložit v tištěné podobě, vyobrazení dodaná pouze na paměťových nosičích neumožní přiznat datum podání přihlášky.

Určení výrobku (4x) - Pokud je vyplněn oddíl 3 přihlášky, není nutno tuto přílohu dokládat. Příloha má formu krátkého textu (na volném listu papíru), který vyjadřuje určení výrobku, v němž je průmyslový vzor ztělesněn nebo na němž je aplikován, a to v logické shodě se zvoleným názvem přihlášky a zařazením průmyslového vzoru (viz oddíly 2, 3 a 4). Pro jednoduché případy se nabízí, že „Určení výrobku“ je představováno správně zvoleným názvem přihlášky (užívajícím terminologii mezinárodního třídění průmyslových vzorů). Účelem „Určení výrobku“ je zajistit, aby předmět každého průmyslového vzoru byl jednoznačně pochopen co do účelu, resp. spotřebitelského určení či funkce výrobku, ve kterém je ztělesněn. „Určení výrobku“ a „Seznam průmyslových vzorů obsažených v hromadné přihlášce“ nemají být kumulovány.

Popis (4x) - Účelem popisu, pokud je předložen (jeho předložení není povinné), je případně vysvětlit předkládaná vyobrazení zejména v případech, kdy nemusí být na první pohled zřejmé, které vyobrazení představuje ten, který pohled na výrobek, jehož vzhled má být chráněn. (Příklad: Obr. 1.1 perspektivní pohled na výrobek zepředu a shora, obr. 1.2 levý bokorys, obr. 1.3 půdorys atp.)

Seznam průmyslových vzorů obsažených v hromadné přihlášce (4x) - Jde o seznam názvů jednotlivých průmyslových vzorů obsažených v hromadné přihlášce (u jednoduché přihlášky Seznam nepříchází v úvahu), korespondující s číslováním příložených vyobrazení. Seznam se předloží na samostatném listu papíru.

15. Informace o výši správního poplatku

Za podání přihlášky je třeba uhradit příslušný správní poplatek stanovený Sazebníkem správních poplatků, který je přílohou zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění. Zvolený způsob platby se vyznačí křížkem.

Správní poplatek za podání průmyslového vzoru je splatný při podání přihlášky a může být uhrazen kolkovými známkami (které lze použít pro platby pouze do výše 5 000,- Kč), v hotovosti v pokladně správních poplatků v budově Úřadu průmyslového vlastnictví či složenkou nebo převodem na účet správních poplatků Úřadu průmyslového vlastnictví číslo 3711-21526001/0710 s uvedením variabilního symbolu platby. Variabilní symbol je identifikací bezhotovostní platby a musí být vždy uveden. Jedná se o číselný kód, který je v případě přihlášky průmyslového vzoru složený z číslice 7 a ze spisové značky přihlášky (např. pro PVZ 2006-36955 je VS 7200636955).

16. Poznámka

V tomto poli se uvedou případné další skutečnosti, které nebylo možné uvést v předchozích polích.

Podpis přihlášky

Podpisem přihlašovatele(-ů), nebo jeho/jejich zástupce(-ů) (u právnických osob je možné připojit i razítko, které však podpis nenahrazuje) se potvrdí úplnost a pravdivost v přihlášce uvedených údajů. Zároveň se křížkem vyznačí, zda přihlášku podává přihlašovatel nebo jím zvolený zástupce

Bližší informace je možno získat v Informačním středisku ÚPV nebo na www.upv.cz.

Upozornění:

Doporučujeme věnovat zvláštní pozornost vyplňování oddílů se jmény a adresami (původce(-ů), přihlašovatele(-ů); zástupce(-ů), adresy pro doručování). Úřad tyto údaje zavádí do databáze výpočetního systému a používá je jak pro písemný styk, tak následně při vydávání ochranných dokumentů, a to v té podobě, ve které jsou uvedeny na formuláři. Vyžádání dodatečné opravy se považuje za žádost o provedení změny, kterou lze provést pouze v průběhu řízení. Ve vydaném ochranném dokumentu lze provést opravu pouze v případě, že je chyba způsobena Úřadem.

Údaje o čtvrtém a dalším přihlašovatele, o šestém a dalším původci a o čtvrtém a dalším právu přednosti podle mezinárodní smlouvy se uvedou v doplňkovém listu.

** Locarnská dohoda o zřízení mezinárodního třídění průmyslových vzorů a modelů, podepsaná v Locarnu dne 8. října 1968, uveřejněná pod č. 28/1981 Sb. Devátá verze tohoto třídění vstoupila v platnost 1. 1. 2009. Třídění je k dispozici v Úřadu průmyslového vlastnictví a na jeho internetových stránkách.*